

# Business Administrator (50 – 100%) (m/w/d)

## Wir sind

...ein Unternehmen, das einen schweizweiten 3D Druckservice aufbaut und dadurch 3D Druck für jeden möglichst einfach zugänglich macht. Dabei bieten wir das Gesamtpaket von Beratung über Konstruktion bis hin zum eigentlichen 3D Druck an und arbeiten dafür mit einem breiten Netzwerk an Partnern zusammen, um dem Kunden die bestmögliche Lösung zu bieten.

## Wir Suchen

...einen motivierten Business Administrator (m/w/d) mit der Bereitschaft, viel Energie und Herzblut in den Aufbau und die Weiterentwicklung eines jungen Unternehmens zu investieren und Teil eines motivierten Teams zu werden.

## Anforderungsprofil

### Kenntnisse

- Ausgeprägte Kenntnisse in der Buchhaltung
- Erfahrung mit MS Office
- Kenntnisse in Wirtschaft und Recht (BW und VWL)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (mündlich und schriftlich)

### Verantwortungen/Aufgaben

- Verantwortung in der Buchhaltung
- Unterstützung im Tagesgeschäft
- Content generieren, Konzepte erarbeiten und Kampagnen im Marketing starten und leiten
- Planung von Terminen, Besprechungen und Veranstaltungen
- Bereitstellungen von Dokumenten für Mitarbeitende, Kunden und Lieferanten
- Organisation und Optimierung der internen Prozesse und Strukturen

### Soft Skills

- Motiviert, teamfähig und weitsichtig
- Selbständig mit viel Eigeninitiative
- Neugierig und lernfähig
- Kreativ und flexibel

## Ausbildung

Du hast eine KV-Lehre abgeschlossen, einen Bachelor-Abschluss oder bist Student/in der Betriebswirtschaftslehre oder einer gleichwertigen Ausbildung und besitzt im Idealfall einige Jahre Berufserfahrung.

## Wir bieten

...eine spannende und herausfordernde Stelle mit flexiblen Arbeitszeiten im Bereich einer sehr dynamischen und schnell wachsenden Industrie. Wir bieten die Chance, eine Firma von Grund auf mitzugestalten, bestehende Fähigkeiten zu verbessern und neue dazuzugewinnen. Dabei arbeitest du mit einem kleinen, jungen und hochmotivierten Team zusammen.

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

CHANGE3D GmbH  
Hauptstrasse 52  
8865 Bilten

Aleksandar Protic  
aleksandar.protic@change3d.ch  
+41 (0)79 835 40 66